Załącznik nr 1 do „Regulaminu przyznawania i wykorzystania środków z Funduszu Wspierania Inicjatyw Naukowych Studentów Wydziału Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego” z dnia ….. czerwca 2017 roku

|  |
| --- |
|  |
| Numer ewidencyjny wniosku |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: |  | - |  | - |  |
| dzień |  | miesiąc |  | rok |

# WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

# ZE ŚRODKÓW FWINS

|  |
| --- |
| Tytuł projektu  |
|  |
| 1 | Kategoria  | 2 | Przewidywany koszt projektu  | 3 | Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków FWINS  |
| □ organizacja konferencji krajowej □ organizacja konferencji zagranicznej□ przeprowadzenie badań |  |  |

Wnioskodawca

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | Nazwa  |
|  |
| 5 | Osoba reprezentująca wnioskodawcę | Imię i nazwisko Tytuł i stopień naukowy  |
|  |
| Stanowisko / pełniona funkcja  | Telefon  | E-mail  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Opis projektu |
|  |
| 6 | Cel projektu  |
|  |
| 7 | Miejsce realizacji projektu  | 8 | Data i czas trwania projektu  |
|  |  |
| 8 | Efekty realizacji projektu oraz sposób ich udostępniania  |
|  |
| * 1. 9
 | Harmonogram realizacji projektu  |
|  |
| * 1. 10
 | Inne podmioty zaangażowane w organizację projektu oraz forma ich zaangażowania  |
|  |
| * 1. 11
 | Osoby uczestniczące w realizacji projektu  |
|  |

|  |
| --- |
| Opinia opiekuna koła naukowego |
|  |
| Imię i nazwisko, tytuł i stopień naukowy  | Podpis  |
|  |  |

Kosztorys projektu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Lp.
 | * 1. Rodzaj kosztu
 | Liczba jednostek | Koszt jednostkowy | Kwota całkowita | **Wnioskowana kwota dofinansowania z FWINS** | * 1. Inne źródła finansowania
 |
| * 1. kwota
 | źródło |
| * 1. 1
 |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. 2
 |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. 3
 |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. 4
 |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. 5
 |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. 6
 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Zobowiązuję się do złożenia w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji projektu sprawozdania z jego realizacji. | Czytelny podpis osoby odpowiedzialnej |
| Zobowiązuję się do przygotowania materiałów informacyjnych, promocyjnych i innych dotyczących projektu.  | Czytelny podpis osoby odpowiedzialnej |
| 10 | Decyzja  |
|  |
|  |

**Wymagane załączniki:**

* dokumenty uprawdopodabniające koszty przedsięwzięcia (np. koszty biletów lotniczych/kolejowych, noclegów, wyżywienia, itp.) zawarte w kalkulacji, przewidziane do finansowania z środków FWINS.
* Wnioskodawca może dołączyć do wniosku inne dokumenty mogące mieć znaczenie z punktu widzenia oceny jego zawartości merytorycznej bądź uzasadniające poziom kosztów uwzględnionych w kosztorysie.