Załącznik nr 2 do „Regulaminu przyznawania i wykorzystania środków z Funduszu Wspierania Inicjatyw Naukowych Studentów Wydziału Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego” z dnia ….. czerwca 2017 roku

|  |
| --- |
|  |
| Numer ewidencyjny wniosku |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: |  | - |  | - |  |
| dzień |  | miesiąc |  | rok |

# WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

# ZE ŚRODKÓW FWINS

**UDZIAŁU W KONFERENCJI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tytuł konferencji  | | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Kategoria  | 2 | Przewidywany koszt udziału  | 3 | Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków FWINS  |
| □ udział w konferencji krajowej  □ udział w konferencji zagranicznej |  |  |

**Wnioskodawca**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Imię i nazwisko  | | E-mail  |
|  | |  |
| Telefon  | | Rodzaj i rok studiów  | |
|  | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opis wyjazdu (tytuł i streszczenie wystąpienia na konferencji)  | | | |
|  | | | |
| 5 | Cel udziału w konferencji  | | |
|  | | |
| 6 | Miejsce konferencji  | 7 | Data i czas trwania konferencji  |
|  |  |
| 8 | Efekty udziału w konferencji oraz sposób ich udostępniania  | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Opinia promotora | |
|  | |
| Imię i nazwisko, tytuł i stopień naukowy  | Podpis  |
|  |  |

Kosztorys

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity | Wnioskowana kwota dofinansowania z FWINS | Inne źródła finansowania | |
| kwota | źródło |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| Razem |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zobowiązuję się do złożenia sprawozdania w terminie 30 dni po zakończeniu konferencji. | | Czytelny podpis osoby odpowiedzialnej |
| 9 | Decyzja  | |
|  | |

**Wymagane załączniki:**

* dokumenty uprawdopodabniające koszty przedsięwzięcia (np. koszty biletów lotniczych/kolejowych, noclegów, opłaty rejestracyjnej konferencji, itp.) zawarte w kalkulacji, przewidziane do finansowania z środków FWINS.
* kopię zaproszenia o udziału w konferencji oraz przyjęcia referatu,
* Wnioskodawca może dołączyć do wniosku inne dokumenty mogące mieć znaczenie z punktu widzenia oceny jego zawartości merytorycznej bądź uzasadniające poziom kosztów uwzględnionych w kosztorysie.