Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego poszukuje osoby na stanowisko:

**Asystent ds. obsługi projektów EIT Food School Network (samodzielny referent)**

**Opis stanowiska:**

* Merytoryczne i logistyczne zorganizowanie konferencji promującej projekt EIT FOOD SCHOOL NETWORK, narzędzia edukacyjne wypracowane w dwóch pierwszych latach projektu.
* Komunikacja i współpraca w sprawach dokumentacji wewnętrznej tj:
* Umowy.
* Konkursy/rozeznania rynku.
* Rozliczenie godzin w projekcie.
* Inne zlecone przez kierownika projektu dokumenty.
* Pozyskiwanie partnerów i prelegentów.
* Pozyskiwanie i współpraca z partnerami.
* Promocja projektu.
* Przygotowywanie wykresów i tabel z badań ilościowych.
* Opracowywanie raportów statystycznych z przeprowadzonych analiz.
* Stały kontakt z zespołem projektu badawczego, udział w zebraniach.
* Wsparcie w opracowywaniu merytorycznych raportów i sprawozdań z realizacji badań.
* Wykonywanie innych prac powierzonych w ramach projektu przez kierownika projektu.

**Oczekiwania:**

* Stopień naukowy doktora nauk społecznych w dziedzinie psychologia
* Udokumentowane doświadczenie w organizacji konferencji (minimum 5)
* Udokumentowana współpraca w ramach projektów EIT FOOD
* Doświadczenie w koordynacji projektów edukacyjnych
* Doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi
* Doświadczenie we współpracy z placówkami szkolnymi
* Doświadczenie w prowadzeniu ustrukturyzowanych wywiadów grupowych
* Doświadczenie w realizacji badań dotyczących marnowania żywności
* Praktyczna znajomość j. angielskiego w mowie i piśmie (udokumentowany poziom C1)
* Biegła znajomość obsługi komputera – środowiska Windows i pakietu Office, w tym w szczególności MS Excel oraz programu SPSS
* Samodzielność
* Dokładność i systematyczność
* Dyspozycyjność na czas trwania projektu

**Oferujemy:**

* Umowę o pracę na czas określony (do końca 2020 roku) w wymiarze ¼ etatu.
* Pracę w jednostce naukowej o ugruntowanej pozycji w kraju i zagranicą.
* Możliwość rozwoju osobistego poprzez pracę w interdyscyplinarnym środowisku naukowym i kontakty z międzynarodowymi partnerami.
* Możliwość współpracy z instytucjami edukacyjnymi z różnych krajów
* Dużą samodzielność w działaniu.

Zainteresowane osoby, spełniające powyższe wymagania prosimy o dostarczenie CV w wersji papierowej wraz z podpisaną klauzulą dotyczącą ochrony danych osobowych (w załączeniu) oraz z dopiskiem: Asystent ds. obsługi projektów EIT Food samodzielny referent, 0,25 etatu **do dn. 16 grudnia 2019** r. przesyłką tradycyjną (decyduje data stempla pocztowego) na adres Wydziału Psychologii UW ul. Stawki 5/7, 00-183 Warszawa bądź złożenie aplikacji bezpośrednio w sekretariacie Wydziału Psychologii pok. 77.

.

**Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu i rozmów z wybranymi kandydatami oraz do anulowania naboru bez podania przyczyny.**

**informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

**klauzula informacyjna**

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Uniwersytet Warszawski informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski   
   z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@adm.uw.edu.pl](mailto:iod@adm.uw.edu.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim;
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 917) oraz Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
5. Podanie danych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy jest obowiązkowe, pozostałe dane przetwarzamy za Pani/Pana zgodą na przetwarzanie;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym;
7. Dane przechowywane będą przez okres: do odwołania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**klauzula zgody**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim.

Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

..................................... ..............................................................................................

*(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)*