Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego poszukuje osoby na stanowisko:

**Asystent ds. obsługi projektów EIT Food See & Eat**

**(samodzielny referent)**

**Opis stanowiska:**

* Realizacja badań pilotażowych.
* Opracowanie komponentów narzędzi dla potrzeb badań:
	+ Pogłębione prace analityczne dotyczące narzędzi do badania efektywności zmian psychodietetycznych.
	+ Testowanie wyselekcjonowanych treści i narzędzi.
	+ Testowanie treści i narzędzi z naciskiem na ich syntezę.
	+ Tłumaczenie narzędzi.
* Realizacja elementów projektu adresowanych do dzieci i rodziców.
* Organizacja i realizacja działań w ramach prac badawczych.
* Opracowywanie merytorycznych raportów i sprawozdań z realizacji badań.
* Wsparcie obsługi finansowej projektu.
* Komunikacja w sprawach finansowych z partnerami projektu oraz liderem.
* Wsparcie w opracowywaniu merytorycznych raportów i sprawozdań z realizacji projektu.
* Udział w opracowaniu publikacji z badań.
* Pozyskanie partnerów.

**Oczekiwania:**

* Udokumentowana praca w ramach projektów EIT Food
* Praktyczna znajomość j. angielskiego w mowie i piśmie (poziom C1, ze szczególnym naciskiem na znajomość specjalistycznego słownictwa z zakresu psychologii jedzenia)
* Biegła znajomość obsługi komputera – środowiska Windows i pakietu Office, w tym w szczególności MS Excel
* Wiedza i umiejętność zarządzania projektami (certyfikat Agile/PRINCE)
* Umiejętność planowania finansowego
* Umiejętność tworzenia i prowadzenia programów edukacyjnych/rozwojowych (certyfikat trenerski/coachingowy oraz doświadczenie praktyczne w prowadzeniu i tworzeniu programów)
* Wykształcenie wyższe w zakresie psychologii
* Wiedza z zakresu psychologii jedzenia oraz zmiany nawyków żywieniowych (prowadzenie zajęć/artykuły/projekty badawcze)
* Praktyczna znajomość adaptacji narzędzi naukowych (publikacja naukowa w tym obszarze)
* Anglojęzyczne publikacje naukowe (min. 2 z IF)
* Doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi
* Doświadczenie we współpracy z placówkami szkolnymi
* Doświadczenie w pracy w jednostkach naukowych będzie dodatkowym atutem
* Chęć uczenia się i podwyższania kwalifikacji
* Samodzielność
* Dokładność i systematyczność
* Znajomość programu SPSS
* Umiejętność poszukiwania, analizy i syntezy informacji

**Oferujemy:**

* Umowę o pracę na czas określony (do końca 2020 roku) na cały etat.
* Pracę w jednostce naukowej o ugruntowanej pozycji w kraju i zagranicą.
* Możliwość rozwoju osobistego poprzez pracę w interdyscyplinarnym środowisku naukowym i kontakty z międzynarodowymi partnerami.
* Możliwość współpracy z instytucjami edukacyjnymi z różnych krajów
* Dużą samodzielność w działaniu.

Zainteresowane osoby, spełniające powyższe wymagania prosimy o dostarczenie CV w wersji papierowej wraz z podpisaną klauzulą dotyczącą ochrony danych osobowych (w załączeniu) oraz z dopiskiem: Asystent ds. obsługi projektów EIT Food samodzielny referent, etat **do dn. 16 grudnia 2019** r. przesyłką tradycyjną (decyduje data stempla pocztowego) na adres Wydziału Psychologii UW ul. Stawki 5/7, 00-183 Warszawa bądź złożenie aplikacji bezpośrednio w sekretariacie Wydziału Psychologii pok. 77.

**Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu i rozmów z wybranymi kandydatami oraz do anulowania naboru bez podania przyczyny.**

**informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

 **klauzula informacyjna**

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Uniwersytet Warszawski informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski
z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@adm.uw.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim;
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 917) oraz Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
5. Podanie danych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy jest obowiązkowe, pozostałe dane przetwarzamy za Pani/Pana zgodą na przetwarzanie;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym;
7. Dane przechowywane będą przez okres: do odwołania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**klauzula zgody**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim.

Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

..................................... ..............................................................................................

*(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)*