



# UNIwersytet Warszawski

17.08.2020 r.

Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego poszukuje osoby na stanowisko:

**menadżer projektu badawczego pt. "Przyswajanie polskiego i norweskiego oraz wiedzy o świecie przez dzieci jedno- i wielojęzyczne" (PolkaNorski) (finansowanego przez NCN z Funduszy Norweskich, w ramach programu GRIEG)**

**(specjalista /starszy specjalista; cały etat)**

**WPs/**

## **Opis stanowiska:**

- Wsparcie organizacyjne pracy zespołu badawczego (polskiego i norweskiego): organizacja spotkań, wyjazdów roboczych i konferencyjnych, monitorowanie realizacji zadań (w tym osiągnięcia wskaźników), regularny udział w zebraniach itp.
- Wsparcie organizacyjne, rekrutacyjne i realizacyjne badań (np. wsparcie w przygotowaniu wniosków do Komisji Etyki Badań, kontakt z placówkami edukacyjnymi, organizowanie szkoleń dla asystentów/studentów przeprowadzających badania, przygotowanie dokumentacji dla osób badanych w Polsce i Norwegii itd.)
- Komunikacja w sprawach dokumentacji finansowej oraz wewnętrznej i przygotowywanie wymaganej dokumentacji (współpraca z administracją Wydz. Psychologii i centralną UW oraz z administracją partnerskich instytucji w Norwegii).
- Wsparcie w realizacji planu zarządzania danymi uzyskiwanymi w projekcie oraz w opracowywaniu raportów statystycznych z przeprowadzanych analiz.
- Wsparcie w opracowywaniu raportów rocznych i raportu końcowego dla NCN oraz sprawozdań częściowych na potrzeby promocji projektu.
- Nadzór nad kartami czasu pracy wszystkich osób zatrudnionych w projekcie.
- Prowadzenie strony internetowej projektu, profili w mediach społecznościowych (częsta i systematyczna aktualizacja danych o projekcie), wsparcie w realizacji planu komunikacji projektu.
- Prowadzenie korespondencji / rozmów telefonicznych z osobami zaangażowanymi w projekt, z działem księgowym i prawnym UW i instytucjami partnerskimi w Norwegii.
- Wsparcie w przygotowywaniu i zgłaszaniu publikacji naukowych i popularnonaukowych.
- Wykonywanie innych prac powierzonych w ramach projektu przez kierownika projektu.

## **Oczekiwania:**

- Ukończone studia magisterskie (preferowane kierunki: psychologia, językoznawstwo lub nauki pokrewne).
- Praktyczna znajomość języka polskiego oraz angielskiego w mowie i piśmie (C1, potwierdzone certyfikatem lub oświadczeniem kandydata/kandydatki)



# UNIwersytet Warszawski

- Biegła znajomość obsługi komputera – środowiska Windows i pakietu Office, w tym w szczególności MS Excel
- Doświadczenie w pracy organizacyjnej i administracyjnej (w tym dotyczącej finansów)
- Umiejętność pracy w zespole, w tym koordynowania i monitorowania postępów pracy zespołu
- Wysokie umiejętności komunikacyjne
- Dokładność i systematyczność
- Samodzielność i staranność
- Chęć uczenia się i podwyższania kwalifikacji (w tym sprawnego posługiwania się pakietami statystycznymi, np. SPSS, R)
- Dyspozycyjność (np. możliwość wyjazdów roboczych do Norwegii)

Dodatkowymi atutami będzie:

- Doktorat z psychologii, językoznawstwa lub nauk pokrewnych
- Zainteresowania naukowe zgodne z tematyką projektu
- Znajomość obsługi pakietów statystycznych (np. SPSS, R)
- Znajomość języka norweskiego

## Oferujemy:

- Umowę o pracę na czas określony w wymiarze pełnego etatu (na 18 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejnych 18 miesięcy po śródkresowej ocenie pracowniczej)
- Pracę w jednostce naukowej o ugruntowanej pozycji w kraju i zagranicą
- Możliwość rozwoju osobistego poprzez pracę w interdyscyplinarnym środowisku naukowym i kontakty z międzynarodowymi partnerami

Zainteresowane osoby, spełniające powyższe wymagania prosimy o dostarczenie dokumentów wymienionych poniżej mailowo na adresy [ewa.haman@psych.uw.edu.pl](mailto:ewa.haman@psych.uw.edu.pl) oraz [dean@psych.uw.edu.pl](mailto:dean@psych.uw.edu.pl). Termin zgłoszeń: 4 września 2020 r., godz. 11:59:59 czasu CET. **Aplikacje niepełne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

Dokumenty powinny zawierać: (1) list motywacyjny, (2) CV, (3) dane kontaktowe do dwóch osób, z którymi kandydat/ka wcześniej współpracował/a (wszystko w wersji angielskiej), gotowych udzielić rekomendacji, oraz (4) podpisaną klauzulę dotyczącą ochrony danych osobowych i zgodę na przetwarzanie danych osobowych (w załączeniu).

Temat maila (obowiązkowo): "zgłoszenie na konkurs / MENADŻER PROJEKTU PolkaNorski".

**Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu i rozmów z wybranymi kandydatami oraz do anulowania naboru bez podania przyczyny. Przewidywany termin rozmów z wybranymi kandydatami: 8-11 września 2020, rozmowy mogą się odbywać online.**



# UNIWERSYTET WARSZAWSKI

.....  
imię i nazwisko

## Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

### Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

### Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: [iod@adm.uw.edu.pl](mailto:iod@adm.uw.edu.pl). Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

### Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy<sup>1</sup> (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego<sup>2</sup>, natomiast inne dane<sup>3</sup> na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.*

<sup>1</sup> Art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami)

<sup>2</sup> Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO);

<sup>3</sup> Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;



# UNIwersytet Warszawski

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie<sup>4</sup>, która może przyjąć poniższe brzmienie:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.*

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę<sup>5</sup>, która może przyjąć poniższe brzmienie:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.*

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres ewa.haman@psych.uw.edu.pl (wskaż właściwy dla rekrutacji)

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.<sup>6</sup>

## **Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

## **Odbiorcy danych**

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, jak np.

.....  
(wpisz wszystkich odbiorców danych)

## **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)**

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.<sup>7</sup> Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.<sup>8</sup> Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

<sup>4</sup> Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

<sup>5</sup> Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

<sup>6</sup> Art. 7 ust. 3 RODO;

<sup>7</sup> <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

<sup>8</sup> <https://www.privacyshield.gov>



# UNIwersytet Warszawski

## **Prawa osób, których dane dotyczą**

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

## **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis kandydata)