* + - 1. UMOWA Nr ……

Zawarta w dniu …………………….2021 r. w Warszawie pomiędzy:

**Uniwersytetem Warszawskim** z siedzibą w przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66, REGON 000001258, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,** reprezentowanym przez:

dr. hab. Kamila Imbira prof. ucz. Dziekana Wydziału Psychologii, na podstawie pełnomocnictwa o nr PB-015-0-345/2020 z dnia 1 września 2020 r.,  zwanym dalej Uniwersytetem

a

**.........................................................................................**, zam. ………........………………................…….. (imię i nazwisko)

......................................................................................................................................…………………...…..., NIP …………………………...…, REGON …………….……..…………….., prowadząc(-ym)/(-ą) działalność gospodarczą pod firmą ……………………………….…………………………………………………………………………….………..,

Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, */dane dot. kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą/*

**.........................................................................................**, zam. …………….........................……………... (imię i nazwisko)

NIP…………………… REGON …………………..….. i **…………………………………………...……..................................**, (imię i nazwisko)

zam. ………………………………………………………………...………, NIP……………………….. REGON …………………., prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą ………………………………….., w ………………………………………...…., NIP………………..……, REGON…………………...., reprezentowanymi przez:………………….…..………..………...…,

 (imię i nazwisko)

Wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dotyczące wspólników spółki cywilnej stanowią Załączniki nr 1 do niniejszej umowy, */dane dot. kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej/*

**.................……………….................................** z siedzibą w ………………………………………, wpisaną przez Sąd Rejonowy …………………………………………………………… do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr………………………, NIP ……………………, REGON ……………………………., reprezentowaną przez ………………..………………………………..………….…….. - ……………………………………………...…, (imię i nazwisko) - (funkcja)

na podstawie odpisu ze wspomnianego KRS/odpisu z KRS i pełnomocnictwa, stanowiąc(-ego)/(-ych) **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, /*dane dot. kontrahenta, który jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej*/

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”.

W trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
2. zakup, dostawa nowych (nieużywanych) urządzeń wielofunkcyjnych 4szt. zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2**,
3. serwis dostarczonych urządzeń, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2**.
4. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompleksową obsługę, przy zachowaniu maksimum staranności i fachowości we wszystkich czynnościach związanych z doradztwem, dostawą i serwisem.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

1. Przedmiot umowy określony §1 pkt. 1a dostarczony zostanie do Wydziału Psychologii UW (ul. Stawki 5/7, 00-183 Warszawa) w maksymalnym terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin wykonywania przedmiotu umowy określonego w §1 pkt. 1b obowiązuje od dnia protokolarnego przekazania urządzeń przez okres 48 miesięcy stanowiącego **załącznik nr 3.**
3. Każda ze Stron może niniejszą umowę rozwiązać w zakresie §1 pkt. 1b z zachowaniem 2 – miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Strony ustalają możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku:
5. Niewywiązywania się Wykonawcy z ustaleń §1 pkt. 1a przez okres powyżej 14 dni.
6. Niewywiązywania się Wykonawcy z ustaleń §1 pkt. 1b pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni.
7. Zalegania Zamawiającego z płatnościami wynikającymi z umowy powyższej 30 dni.

**§ 3**

**Sposób realizacji umowy**

1. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie Protokół odbioru bezpośrednio po dokonaniu dostawy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca każdorazowo informuje Zamawiającego o przystąpieniu do czynności serwisowych przy współudziale Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania konserwacji zgodnie z instrukcjami i zaleceniami Producenta urządzeń.
4. Wykonawca przyjmuje zgłoszenia awarii w dni robocze w godzinach 9:00-16:00pod nr telefonu …………….i adresem e-mail…………………..
5. Dokonywanie napraw serwisowych u Zamawiającego w przypadku awarii następować będzie na każde wezwanie telefonicznie lub pisemne.
6. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usuwania powstałych awarii w czasie możliwie jak najkrótszym od chwili zgłoszenia, lecz nie dłuższym jak zdeklarowanym w ofercie stanowiącej **załącznik nr 2.**
7. Wszelkie prace wymagają potwierdzenia protokołem podpisanym przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Do wykonania usługi Wykonawca będzie używał narzędzi własnych.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość wykonywanych usług serwisowych.
10. Demontaż, utylizacja oraz montaż materiałów eksploatacyjnych Wykonawca realizuje w cenie usługi.
11. Wykonawca nie może powierzyć realizacji obowiązków wynikających z umowy osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego.
12. Zlecenie części prac podwykonawcom nie zmienia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie prawa i obowiązki nałożone na Wykonawcę na mocy postanowień niniejszej umowy odnoszą się odpowiednio do podwykonawców wykonujących przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania, zaniechania działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania, zgodnie z art. 474 Kodeksu cywilnego.
14. Wszelkie roszczenia podwykonawców z tytułu realizacji umów zawartych z Wykonawcą obciążają Wykonawcę.

**§ 4**

1. Zamawiający wskazuje osobę do kontaktów merytorycznych i podpisania protokołu, o którym mowa w § 2pkt. 2 niniejszej umowy: …………………., tel. …………..e-mail**:** ………………@psych.uw.edu.pl
2. Dane kontaktowe Wykonawcy: ……………………………tel. ………………, e-mail:………………………;
3. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej
w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, aktualną na okres realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

**§ 5**

**Należność**

1. Należność za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie przekroczy kwoty brutto …………………..zł (słownie: …………….. złotych i 00/100) w tym: kwota netto w wysokości: …………………..zł (słownie: …………………………………i 00/100), w tym kwota 23 % VAT w wysokości …………….zł (słownie: ………………….i 00/100):

a) należność za zakup, dostawę, instalację przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT w kwocie brutto w wysokości: …………………………….zł (słownie: …………………………………i 00/100) w tym kwota netto w wysokości …… zł (słownie: ………… i 00/100) oraz VAT.

b) rozliczenie za realizację serwisu przedmiotu zamówienia będzie następowało kwartalnie/miesięcznie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy stanowić będzie kwotę brutto ……………zł (słownie: ……………………i 00/100), w tym kwota netto w wysokości ………….. zł (słownie: …………………………i …/100) oraz VAT.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 1 określone zostało w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie może żądać waloryzacji lub podwyższenia przyznanej kwoty, w tym także z tytułu podjęcia prac dodatkowych.
3. Zamawiający będzie regulować należność przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ……………………**………….**na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego do dokonania odbioru.
4. Zamawiający zrealizuje fakturę w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
6. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę faktury konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
7. Za zwłokę w płatności stosuje się odsetki w ustawowej wysokości.

**§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, że:

a) jest (nie jest) czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o nr NIP: ………….

b) rachunek bankowy, o którym mowa w § 5 pkt 4 umowy jest rachunkiem rozliczeniowym,
w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 2019 r., poz. 2357 z późn. zm.) oraz jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Szef KAS).

1. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o utracie statusu czynnego podatnika od towarów i usług lub wykreśleniu z Wykazu jego rachunku bankowego, o którym mowa w §5 pkt.4 umowy, w terminie 24 godzin od chwili odpowiednio utraty statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług lub wykreślenia jego rachunku z Wykazu.
2. Zamawiający przy dokonywaniu płatności zastosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń wierzytelności własnej z wierzytelnością Zamawiającego.
4. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
5. Koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary nie zostaną potrącone z bieżących należności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy.
9. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku, gdy Zamawiający odliczył podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony ze względu na jego błędne naliczenie przez Wykonawcę, jak również przypadku,
w którym Zamawiający na skutek błędu Wykonawcy rozliczył za Wykonawcę podatek należny.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. Za zwłokę w podjęciu czynności, o których mowa w § 2 pkt. 1 w wysokości 1 % ustalonej w § 5 pkt. 1a należności brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. Za zwłokę w podjęciu czynności, o których mowa w § 2 pkt. 2 w wysokości 0,5 % ustalonej w § 5 pkt. 1b należności brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
4. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, karę umowną w wysokości 15 % ustalonej należności brutto określonego § 5 pkt. 1 umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych na rzecz Zamawiającego
z ustalonej należności brutto określonego w § 5.

**§ 8**

**Ochrona danych osobowych**

1. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy, określonych w umowie, odbywa się na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 5** i **załącznik nr 6** do umowy.
3. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.

**§ 9**

1. Zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu
Cywilnego.
3. W sprawach spornych rozstrzygającym jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJACY WYKONAWCA**

.................................... ...................................

**Załącznik nr 1** – KRS/odpisu z KRS i pełnomocnictwa lub wydruk CEIDG

**Załącznik nr 2** – Formularz oferty wraz z opisem przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 3** – Wzór protokołu odbioru

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Protokół zdawczo-odbiorczy / częściowy\*, sporządzony w dniu ........................................... r.
w ........................................................................,

Strony zgodnie oświadczają co następuje:

1. W dniu ......................... r. został wydany upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego sprzęt wymieniony w poniższej tabeli.

| Lp. | Nazwa /typ/model | Numer seryjny | Uwagi |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

1. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Zamawiający: …………………………………….

Wykonawca: ……………………………………..

**Załącznik nr 4** - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla spółek

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski
dla reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów spółek lub innych podmiotów współpracujących lub kontaktujących się z Uniwersytetem Warszawskim**

# Administrator

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w procesie weryfikacji osiągniętych efektów

uczelnia jest Uniwersytet Warszawski (UW), ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

* listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
* telefonicznie: 22 55 20 000.

# Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem:

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji związanych
z realizacją i obsługą umowy.

# Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

* zawarcia lub wykonania umowy pomiędzy UW a podmiotem, z którym powiązana jest dana osoba lub w imieniu którego ona działa, jak również weryfikacji tego podmiotu (np. klienta, kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z Uniwersytetem Warszawskim) oraz bieżącego kontaktu z tym podmiotem – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO[[1]](#footnote-1);
* realizacji czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
w szczególności w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz przepisów regulujących prowadzenie postępowań przez uprawnione podmioty – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
* realizacja zadania w interesie publicznym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
* ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
* archiwalnych (dowodowych) polegających na zabezpieczeniu informacji na wypadek potrzeby udowodnienia faktów lub wykazania spełnienia obowiązku ciążącego na UW – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

# Odbiorcy danych

Dostęp do danych osobowych będą posiadać pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w związku z realizacją obowiązków służbowych.

Dane osobowe mogą zostać ujawnione organom publicznym, instytucjom lub podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Odbiorcami danych osobowych mogą być także podmioty, którym administrator na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych.

1. Okres przetwarzania danych osobowych

Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

* rachunkowe, przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje lub postępowanie związane z zawartą umową zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione;
* podatkowe, przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy wynikający z rozliczenia zawartej umowy;
* w zakresie realizacji przez UW czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – przez okres wynikający z tych przepisów;
* w zakresie wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów UW stanowiących podstawę tego przetwarzania przez okres niezbędny do wypełnienia tego celu lub do czasu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych przez UW;
* w zakresie ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu.
1. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Administrator gwarantuje realizację wszystkich praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych na zasadach określonych przez RODO tj. prawo do:

* dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
* sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
* ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
* sprzeciwu;
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie

danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

# Obowiązek podania danych osobowych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne, niepodanie danych uniemożliwi realizację celów

wskazanych w punkcie 3.

1. Źródło pochodzenia danych osobowych

Dane osobowe jakie UW przetwarza, pochodzą od klienta bądź kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z UW, bądź ze źródeł powszechnie dostępnych. Kategorie danych osobowych osób powiązanych ze spółkami lub innymi podmiotami (np. członków organów tych podmiotów), w tym beneficjentów rzeczywistych, są tożsame z kategoriami pochodzącymi z publiczne dostępnych źródeł lub kategoriami przekazanymi przez klienta bądź kontrahenta UW lub przez inny podmiot kontaktujący się z UW.

**Załącznik nr 5 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób fizycznych prowadzących działalność**

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych), dalej „RODO”, administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można się kontaktować za pomocą jednej z wybranych form udostępnionych na stronie: <https://www.uw.edu.pl/kontakt/>.

1. Inspektor ochrony danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować
w sprawach dotyczących Państwa danych osobowych, wysyłając wiadomość na adres: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. obsługa zawartej umowy, przyjmowanie dokumentów związanych z realizacją umowy, itp.

1. Cele, podstawy prawne i okres przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:

* realizacji zawartej umowy – przez okres obowiązywania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
* dochodzenia, obrony i ustalania ewentualnych roszczeń z tytułu zawartej umowy – przez okres do 3 lat od zakończenia umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
* realizacji obowiązków rachunkowych i podatkowych – przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

W celu realizacji zawartej umowy Państwa dane osobowe będą przetwarzane w zakresie koniecznym do realizacji zawartej umowy. Wszystkie inne dane osobowe będą przetwarzane, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub innych obowiązujących regulacji.

Szczególne kategorie Państwa danych osobowych (tzw. dane wrażliwe), o których mowa
w art. 9 RODO, będą przetwarzane wyłącznie w celu wywiązania z obowiązku wynikającego
z przepisów prawa lub na podstawie Państwa zgody.

Wszystkie inne Państwa dane będą przetwarzane w szczególnych przypadkach po wyrażeniu przez Państwa odrębnej zgody na ich przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą mają Państwo prawo wycofać w dowolnym momencie. Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem (art. 7 ust. 3 RODO)

1. Odbiorcy danych

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli również upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać Państwa dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, np. podmioty świadczące usługi z zakresu ochrony mienia i osób, usługi pocztowe i kurierskie, usługi przewozowe, itp.

Państwa dane służbowe mogą być także przekazywane stronom umów zawieranych przez Administratora, jeżeli będzie to konieczne do realizacji tych umów i będzie wynikało z zawartej umowy.

1. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane mogą być również przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych[[2]](#footnote-2).

1. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

* dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
* ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);

Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

1. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa oraz innych regulacji do wykonywania zadań wynikających z zawartej umowy jest niezbędne do zawarcia
z Państwem umowy. Podanie innych danych osobow

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO”. [↑](#footnote-ref-1)
2. https://www.google.com/about/datacenters/locations/index.html [↑](#footnote-ref-2)